

# EESTI MAJUTAJATE LIIT MTÜ PÕHIKIRI

## 1. ÜLDSÄTTED

- 1.1. Mittetulundusühingu nimi on Eesti Majutajate Liit MTÜ (edaspidi Ühing).
- 1.2. Ühingu asukoht on Harju maakond, Kuusalu vald.
- 1.3. Ühing on eraõiguslik juriidiline isik, mis tegutseb Mittetulundusühingute seaduse ja teiste Eesti Vabariigis kehtivate õigusaktide alusel.
- 1.4. Ühing on avalikes huvides tegutsev mittetulundusühing.

## 2. EESMÄRK

2.1. Ühingu eesmärk on ühendada Eesti majutusettevõtjaid ja majutusvaldkonna tegijaid, et:

- a) esindada sektori ühishuve riiklikul ja kohalikul tasandil;
- b) arendada majutusvaldkonna kvaliteeti ja professionaalsust;
- c) pakkuda liikmetele koolitusi, nõustamist ja juhendamaterjale;
- d) edendada koostööd liikmete ja partnerite vahel;
- e) tõsta Eesti majutussektori nähtavust ja mainet;
- f) korraldada üritusi, kohtumisi, töötubasid ja võrgustike;
- g) edendada säästlikku, vastutustundlikku ja kvaliteetset majutuskultuuri.

2.2. Oma eesmärkide täitmiseks võib Ühing:

- a) teostada majandustegevust, mis toetab põhikirjalisi eesmärke;
- b) anda välja juhendeid, trükiseid ja digimaterjale;
- c) teha koostööd avaliku, era- ja kolmanda sektori organisatsioonidega;
- d) taotleda toetusi, võtta vastu annetusi ja osaleda projektides.

## 3. LIIKMESKOND

### 3.1. Liikmeks vastuvõtmine

3.1.1. Ühingu liikmeks võivad olla füüsilised või juriidilised isikud, kes tegutsevad majutusvaldkonnas või toetavad Ühingu eesmärke.

3.1.2. Liikmeskonda vastuvõtmise otsustab juhatus kirjaliku või digitaalselt allkirjastatud avalduse alusel.

3.1.3. Avaldus võib olla esitatud ka Ühingu kasutatava liikmeplatvormi kaudu.

### 3.2. Liikme õigused

Liige võib:

- a) osaleda Ühingu tegevuses ja üritustel;
- b) kandideerida juhatusse ja töögruppidesse;
- c) saada Ühingu poolt pakutavaid teenuseid ja infot;
- d) teha ettepanekuid Ühingu töö korraldamiseks.

### 3.3. Liikme kohustused

Liige on kohustatud:

- a) järgima põhikirja ja Ühingu organite otsuseid;
- b) tasuma liikmemaksu;
- c) panustama heas usus Ühingu eesmärkidesse;
- d) hoidma Ühingu mainet ja head tava.

### 3.4. Liikmeskonnast lahkumine ja väljaarvamine

3.4.1. Liige võib igal ajal esitada juhatusele lahkumisavalduse kirjalikult.

3.4.2. Liige võib Ühingust välja arvata, kui ta:

- a) rikub põhikirja või kahjustab Ühingu mainet;
- b) jätab liikmemaksu tasumata rohkem kui 2 kuud;

3.4.3. Väljaarvamise otsustab juhatus.

3.4.4. Tasutud liikmemaksu ei tagastata.

## 4. LIIKMEMAKS

4.1. Liikmemaksu suuruse ja tasumise korra kehtestab üldkoosolek juhatuse ettepanekul.

4.2. Üldkoosolek võib kehtestada erinevaid liikmetasemeid või toetajaliikmete süsteemi.

## 5. ÜLDKOOSOLEK

5.1. Ühingu kõrgeim organ on üldkoosolek.

5.2. Üldkoosolek kutsutakse kokku vähemalt üks kord aastas.

5.3. Üldkoosoleku pädevuses on:

- a) põhikirja muutmine;
- b) juhatuse liikmete määramine ja tagasikutsumine;
- c) majandusaasta aruande kinnitamine;
- d) liikmemaksu määra kinnitamine;
- e) Ühingu lõpetamise, ühinemise ja jagunemise otsustamine.

5.4. Üldkoosoleku otsused tehakse konsensuse alusel.

Kui konsensust ei saavutata, kaasatakse neutraalne osapool läbirääkijana.

5.5. Üldkoosolek võib toimuda elektrooniliselt (Zoom, Teams, e-hääletus vms).

## 6. JUHATUS

6.1. Ühingu tegevust juhib ja esindab juhatus.

6.2. Juhatuses on 1–2 liiget.

6.3. Juhatuseliikmete ametiaeg on 5 aastat, kui üldkoosolek ei otsusta teisiti.

6.4. Juhatus:

- a) esindab Ühingat kõigis õigustoimingutes;
- b) korraldab liikmete arvestust;
- c) valmistab ette üldkoosoleku;
- d) korraldab finantsasju ja esitab aruandeid;
- e) otsustab liikmete vastuvõtmise ja väljaarvamise.

6.5. Juhatuse liikmetel on õigus esindada Ühingut igaühel eraldi.

6.6. Juhatuse otsused tehakse ühiselt, st mõlema juhatuse liikme kokkuleppel.

## 7. VARA JA MAJANDUSTEGEVUS

7.1. Ühingu vara moodustub:

- a) liikmemaksudest;
- b) annetustest ja toetustest;
- c) projektitoetustest;
- d) majandustegevuse tuludest;
- e) muudest laekumistest.

7.2. Ühing kasutab vara üksnes põhikirjaliste eesmärkide saavutamiseks.

7.3. Ühingul ei teki jaotatavat kasumit ning vara ega ülejääke ei jaotata liikmete vahel.

Kõik tulud kasutatakse üksnes Ühingu eesmärkide täitmiseks.

## 8. ARUANDLUS

8.1. Ühingu majandusaasta algab 1. jaanuaril ja lõpeb 31. detsembril.

8.2. Juhatuse koostab majandusaasta aruande ja esitab selle kinnitamiseks üldkoosolekule.

## 9. ÜHINGU LÕPETAMINE

9.1. Ühingu lõpetamise, ühinemise või jagunemise otsustab üldkoosolek konsensuse alusel.

9.2. Lõpetamisel antakse Ühingu järelejäänud vara üle sarnaste eesmärkidega mittetulundusühingule või avalikes huvides tegutsevale organisatsioonile.

## 10. LÕPPSÄTTED

Põhikiri on asutajate poolt heaks kiidetud ja allkirjastatud digitaalselt.